



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০১৮ – ৩০ জুন ২০১৯

সূচিপত্র

বিবরণী		পৃষ্ঠা নং
বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র		৩
উপক্রমগিকা		৪
সেকশন ১:	রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	৫
সেকশন ২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩:	কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১১
সংযোজনী ১:	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২:	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৩
সংযোজনী ৩:	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ, প্রতিষ্ঠান/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৪

বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Bangladesh Development Bank Ltd)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

- গত ৩ বছরে মোট ১২ টি নতুন ব্রাঞ্চ (পল্লী ব্রাঞ্চ ৬ টি এবং শহর ব্রাঞ্চ ৬ টি) খোলা হয়েছে;
- আমানত বৃদ্ধি পেয়েছে ৬৫০ কোটি টাকা, ঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায় করা হয়েছে যথাক্রমে ১১৪২ কোটি ও ১৪১১ কোটি টাকা, শ্রেণীকৃত ঋণ থেকে আদায় ২০১ কোটি টাকা ও অবলোপনকৃত ঋণ থেকে আদায় ৭৪ কোটি টাকা;
- বিডিবিএল এর দুটি সাবসিডিয়ারী কোম্পানীর মধ্যে দ্বিতীয়টি BDBL Investment Services Limited (BISL) ১৩ জুলাই ২০১৬ তারিখে আনুষ্ঠানিকভাবে যাত্রা শুরু করেছে;
- ব্যাংকে CBS চালু করা হয়েছে। ব্যাংকের সকল ব্রাঞ্চে IT নির্ভর সকল প্রকার Online সেবা BACPS, BEFTN ও RTGS চালু করা হয়েছে;
- ব্যাংকের প্রধান কার্যালয়ে একটি ডাটা সেন্টার রয়েছে ও কারওয়ান বাজারে একটি Near Data Centre (NDC) প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে। এছাড়া ট্রানজেকশন এলার্ট ও পুশ পুল সিস্টেম চালু করা হয়েছে;
- ২০১৭ সালে ডে-কেয়ার সেন্টার চালু করা হয়েছে;
- ফরেন রেমিট্যান্স আহরনের জন্য এক্সপ্রেস মানি-এর সাথে চুক্তি সম্পাদন করা হয়েছে;
- বিডিবিএল ২০১৫ ও ২০১৬ সালে যথাক্রমে ৫১.৭৩ ও ৩৮.২৩ কোটি টাকা নীট মুনাফা অর্জন করেছে। ২০১৭ সালে নীট মুনাফার পরিমাণ ৫৬.৩২ কোটি টাকা; এবং
- বিডিবিএল ২০১৫ ও ২০১৬ সালে লভ্যাংশ হিসেবে ১০.০০ কোটি টাকা করে সরকারি কোষাগারে জমা প্রদান করেছে। ২০১৭ সালেও ১০.০০ কোটি টাকা লভ্যাংশ প্রদানের আশা রয়েছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- অধিক পরিমাণ শ্রেণীকৃত ঋণ এবং তা হ্রাসকরণ;
- লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নতুন বিনিয়োগ না হওয়া এবং তা বৃদ্ধির পদক্ষেপ গ্রহণ করা;
- পর্যাপ্ত আইটি সিকিউরিটি না থাকা;
- স্বল্পসংখ্যক ব্রাঞ্চার কারণে বৃহৎ জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবার আওতায় আনতে না পারা;
- পর্যাপ্ত লোকবলের অভাব; এবং
- মামলার দীর্ঘসূত্রিতার কারণে ঋণ আদায় বাধাগ্রস্ত হওয়া।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- Short Term Road Map (STRM) অনুক্রমে শ্রেণীকৃত ঋণ হ্রাসকরণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা ;
- ভালো উদ্যোক্তা নির্বাচনের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ বৃদ্ধি করা ;
- আইটি সিকিউরিটি উন্নীতকরণ, আইটি সিকিউরিটি ডিপার্টমেন্ট খোলা এবং ডিজাস্টার রিকভারী সাইট চালু করা;
- অন্তর্ভুক্তিমূলক ব্যাংকিং কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পল্লী ও শহর এলাকায় আরও নতুন ব্রাঞ্চ খোলা ;
- গ্রাহকের চাহিদা অনুযায়ী আমানত ও ঋণের নতুন নতুন প্রোডাক্ট চালু ও ব্যাংকের আধুনিকায়ন করা;
- নতুন জনবল নিয়োগ ও প্রশিক্ষণের মাধ্যমে অফিসারদের কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি করা এবং
- দ্রুত মামলা নিষ্পত্তির লক্ষ্যে নিবিড় তদারকী করা।

● ২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- কৃষিঋণ ১৫কোটি এবং এসএমইঋণ ১২০ কোটি টাকাসহ অন্যান্য ঋণ বিতরণ ও বিনিয়োগের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন;
- শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়, রিসিডিউলিং ও নতুন ঋণ বিতরণের মাধ্যমে শ্রেণীকৃত ঋণ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী হ্রাস ;
- স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার ৩৫% এর মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখা, অবলোপনকৃত প্রকল্প হতে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ঋণ আদায়;
- বাৎসরিক মুনাফার লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের মাধ্যমে ব্যাংকের ROA বৃদ্ধি ;
- লোকসানী ব্রাঞ্চসমূহকে দ্রুত লাভজনক ব্রাঞ্চে উন্নীত করা; এবং
- ব্যাংকের মামলা, বাণিজ্যিক অডিট, বাংলাদেশ ব্যাংক এবং অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।

উপক্রমণিকা (Preamble)

বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর মধ্যে ২০১৮ সালের
-----মাসের ----- তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১: রূপকল্প (Vision):

দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে বিভিন্ন বেসরকারী শিল্পখাত ও অর্থনৈতিকভাবে তাৎপর্যপূর্ণ প্রকল্পে সহায়তা করতে দেশের প্রথম শ্রেণীর আর্থিক প্রতিষ্ঠান হিসেবে নিজেকে উন্নীতকরণ এবং দেশের বাণিজ্যিক ব্যাংকিং এ সম্মানিত গ্রাহকদের উন্নততর সেবা প্রদান ও নতুন নতুন ব্যবসা সম্প্রসারণের ক্ষেত্রে সক্রিয় অংশীদার হিসাবে আবির্ভূত হওয়া।

১.২: অভিলক্ষ্য (Mission):

- সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে অন্যান্য ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে প্রতিযোগিতামূলক হওয়া;
- বিনিয়োগের জন্য নতুন ও লাভজনক ক্ষেত্র নির্বাচনের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অবদান রাখা;
- উৎপাদনশীল খাতে বিনিয়োগের জন্য আমানত বৃদ্ধি করা;
- বাণিজ্যিক ও ভৌগলিকভাবে গুরুত্বপূর্ণ স্থানসমূহে শাখার নেটওয়ার্ক বিস্তৃত করা;
- যোগ্যতা সম্পন্ন মানব সম্পদ নিয়োগ ও দেশে-বিদেশে যথাযথ প্রশিক্ষণ ও অনুপ্রেরণার মাধ্যমে তাঁদের কর্মদক্ষতার উৎকর্ষতা সাধন করা;
- যথাযথ জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে অধিকতর ক্ষমতা অর্পন করা;
- ব্যবসায়িক নীতিমালা ও পদ্ধতিতে হালনাগাদ ও চলমান উন্নয়ন সাধনের ব্যবস্থা নিশ্চিত করা ;
- নতুন টেকনোলজি গ্রহণ এবং তা অভ্যস্তকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা;
- শক্তিশালী, দক্ষ এবং দূরদর্শী আর্থিক কর্মদক্ষতার মাধ্যমে সর্বোচ্চ মুনাফা অর্জন করা ; এবং
- বাজার চাহিদার উপর ভিত্তি করে নতুন নতুন পণ্যের প্রচলন ও বিপণন করা।

১.৩: কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ : বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) ঋণ ও অগ্রীম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;
- খ) ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা ;
- গ) ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন;
- ঘ) ঋঁকি হাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ;
- ঙ) ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;এবং
- চ) আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার।

১.৩.২ : আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ক) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
- খ) কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মান উন্নয়ন;
- গ) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন; এবং
- ঘ) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ : কার্যাবলি (Functions) :

- ক) চলতি, সঞ্চয়ী, স্বেচ্ছামেয়াদী, মেয়াদী আমানত ও বিধি স্কীমের মাধ্যমে আমানত সংগ্রহ;
- খ) কৃষি, পল্লী, এসএমই, গৃহনির্মান, শিল্প ও ব্যবসায়িক ঋণ প্রদান ;
- গ) বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত কার্যক্রম ;এবং
- ঘ) সাবসিডিয়ারি কোম্পানীর মাধ্যমে পুঁজিবাজারে মূলধন সরবরাহ ।

সেকশন-২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome / Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয় / বিভাগ / সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*		২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	[১.১] গ্রাহকেরসংখ্যা (ক্রমপঞ্জিভূত)	লক্ষ	১.১৫	১.২২	১.৩০	১.৩৫	১.৪০	সকল ব্রাঞ্চ ও জোনাল অফিস এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	ব্যাংকের মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন।
[২] ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন	[২.১] নীট মুনাফা	কোটি টাকা	৩৮.০০	৫৬.০০	৫৬.০০	৬০.০০	৬৫.০০	সকল ব্রাঞ্চ ও জোনাল অফিস এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	ব্যাংকের মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন।
[৩] ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	[৩.১] শ্রেণীকৃত ঋণের হার	%	৫৮%	৫৪%	৪৫%	৪০%	৩৫%	সকল ব্রাঞ্চ ও জোনাল অফিস এবং প্রধান কার্যালয়ের বিভাগসমূহ	ব্যাংকের মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন।

*সাময়িক

সেকশন-৩

ক. কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (মোট মান - ৭৫)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ Target/Criteria Value for FY 2018-19					প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান ৭০)														
[১] ঋণ ও অগ্রিম বিতরণ এবং অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ	১৮	[১.১] কৃষিঋণ বিতরণ	বিতরণকৃত কৃষিঋণ	কোটি টাকা	৬	৪.৪৪	৯.১২	১৫	১৩	১১	৯	৭	২০	২৫
		[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ	বিতরণকৃত এসএমইঋণ		৬	১৩৯.৫৯	৪১.৫৬	১২০	১০০	৮৫	৭০	৬০	১৩০	১৫০
		[১.৩] অন্যান্য বিনিয়োগ	অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ		৬	১২৮৯.৭১	১৭১৫.৭৩	১৭৫০	১৭৪০	১৭৩০	১৭২০	১৭০০	১৮০০	১৮৫০
		[১.৪] মোট বিতরণ ও বিনিয়োগ	বিতরণ ও বিনিয়োগকৃত অর্থ		-	১৪৩৩.৭৪	১৭৬৬.৪১	১৮৮৫	১৮৫৩	১৮২৬	১৭৯৯	১৭৬৭	১৯৫০	২০২৫
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সন্তোষজনক পর্যায়ে রাখা	১৫	[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণের স্থিতি	শ্রেণীকৃত ঋণের স্থিতি	কোটি টাকা	৪	৮৫৩.৫১	৮০৪.৭৭	৭০০	৭৪০	৭৭০	৮০০	৮২০	৬৫০	৬০০
		[২.২] শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	আদায়কৃত অর্থ		৬	৬৯.০২	৪৪.৮৯	৯০	৮০	৬৫	৫০	৪৫	১০০	১১০
		[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়	আদায়কৃত ঋণ		৫	৩১.৯৬	১৯.৪৩	৩০	২৬	২৪	২২	১৮	৩৫	৪০
[৩] ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন	১৫	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	%	৪	২৫	১৯	৩৫	৩০	২৬	২২	২০	৩৫	৩৫
		[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	কোটি টাকা	৪	৬৩.৬৫	১১২.৫২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১১০	১২০
		[৩.৩] অসম্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ	সমন্বয়কৃত ভুক্তি (entry)	%	৩	৬৫	৪৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
		[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা	লোকসানী শাখার সংখ্যা	সংখ্যা	৪	১৯	২০	১৫	১৭	১৯	২১	২৩	১৪	১৩
[৪] ঝুঁকি হ্রাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ	১২	[৪.১] মূলধন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত মূলধন	%	৬	২৬.২৬	২৪.৫০	১১.৮৭৫	১১.৫০	১১.২৫	১১.০০	১০.৮৫	১২.৫০	১২.৫০
		[৪.২] প্রতিশন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত প্রতিশন	%	৬	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৫	৯২	৯০	১০০	১০০
[৫] ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ	১০	[৫.১] রিট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সংখ্যা	৩	১৬	৩৪	৩৫	৩২	৩০	২৮	২৫	৪০	৪২
		[৫.২] অর্থঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা		৪	১৫	১৮	২৫	২২	২০	১৮	১৫	৩০	৩৫
		[৫.৩] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা		%	৩	৩১	৮৫	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৭০

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ Target/Criteria Value for FY 2018-19					প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৯-২০ অতি উত্তম	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২০-২১ ২০১৬-১৭
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
ডিজিটাইজেশন / অনলাইন সেবা / নিরাপত্তা ব্যবস্থা / অন্যান্য (মোট মান ৫)														
[৬] আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার।	৫	[৬.১] BATCH -2 বাস্তবায়ন	আওতাভুক্ত ব্রাঞ্চ সংখ্যা	পুঞ্জিভূত সংখ্যা	২	-	-	৪৩	৪০	৩৭	৩৫	৩০	সকল ব্রাঞ্চ	সকল ব্রাঞ্চ
		[৬.২] Fire wall ও Data Storage স্থাপন	আওতাভুক্ত ব্রাঞ্চ সংখ্যা	পুঞ্জিভূত সংখ্যা	২	-	-	৪৩	৪০	৩৭	৩৫	৩০	সকল ব্রাঞ্চ	সকল ব্রাঞ্চ
		[৬.৩] আইটি সিকিউরিটি ব্যবস্থা উন্নীতকরণ	আওতাভুক্ত ব্রাঞ্চ সংখ্যা	পুঞ্জিভূত সংখ্যা	১	-	-	৪৩	৪০	৩৭	৩৫	৩০	সকল ব্রাঞ্চ	সকল ব্রাঞ্চ

*সাময়িক

খ. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট নম্বর- ২৫)

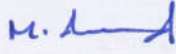
কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	.৫	২০ জুন, ২০১৮	২১ জুন, ২০১৮	২৪ জুন, ২০১৮	-	-
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	.৫	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২০ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	২২ জানুয়ারি, ২০১৯	২৩ জানুয়ারি, ২০১৯
		মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (Feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	ফলাবর্তক (Feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ জানুয়ারি, ২০১৯	০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	১	৬০	-	-	-	-
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	১	১০ জানুয়ারি, ২০১৯	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ মার্চ, ২০১৯	৩০ এপ্রিল, ২০১৯
		দপ্তর/সংস্থা ও অধিনস্ত কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) সমূহের হালনাগাদকৃত ডাটাবেজ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
ডাটাবেইজ অনুযায়ী ন্যূনতম দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ / ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ		১	০৮ এপ্রিল, ২০১৯	২২ এপ্রিল, ২০১৯	০২ মে, ২০১৯	১৬ মে, ২০১৯	৩০ মে, ২০১৯		

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯					
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	
											১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
		সিটিজেনস্ চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেনস্ চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫ জানুয়ারি, ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	
			অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫০
			পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	পিআরএল আদেশ জারিকৃত ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	% %	১ ১	১০০ ১০০	৯০ ৯০	৮০ ৮০	- -	- -
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৯	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ত্রিপর্যায়ী সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি জন্য সুপারিশকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	
		স্বাবর / অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রভুত করা	স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯	
			অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯	
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	
		অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	
		বকেয়া বিদ্যুত বিল পরিশোধ করা	বিদ্যুত বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	
		শূণ্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	নিয়োগ প্রদানকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-	
			জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-	
			তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-	
		দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৮ অক্টোবর, ২০১৮	৩১ অক্টোবর, ২০১৮	১৫ নভেম্বর, ২০১৮	২৯ নভেম্বর, ২০১৮	০৬ ডিসেম্বর, ২০১৮	

আমি , চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক মনজুর আহমদ, বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর প্রতিনিধি হিসেবে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ এর সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মোঃ ইউনুসুর রহমান , সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিত:



ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড

তারিখ



চেয়ারম্যান
পরিচালনা পর্ষদ
বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড

তারিখ



সিনিয়র সচিব
অর্থ মন্ত্রণালয়
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ATM	Automated Teller Machine
BISL	BDBL Investment Services Limited
BACPS	Bangladesh Automated Cheque Processing System
BEFTN	Bangladesh Electronic Fund Transfer Network
BASEL-III	International regulatory framework for Banks (Third Basel Accord), developed by the Basel Committee on Banks' Supervision (BCBS).
CAMELS	Capital adequacy, Asset quality, Management, Earnings, Liquidity position, Sensitivity to risks.
CBS	Core Banking Solution
ICAB	The Institute of Chartered Accountants of Bangladesh
ICMAB	The Institute of Cost and Management Accountants of Bangladesh
ROA	Return on Assets
RTGS	Real Time Gross Settlement
STRM	Short Term Road Map

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ-

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	[১.১] কৃষিক্ষণ বিতরণ	বিতরণকৃত ঋণও অগ্রীম	১৫.০০ কোটি টাকা কৃষি ঋণ বিতরণ	এসএমই ডিপার্টমেন্ট ও সকল ব্রাঞ্চ	কোটি টাকা	
	[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ		১২০.০০ কোটি টাকা এসএমই ঋণ বিতরণ	এসএমই ডিপার্টমেন্ট ও সকল ব্রাঞ্চ	কোটি টাকা	
	[১.৩] অন্যান্য বিনিয়োগ		১৭৫০.০০ কোটি টাকা অন্যান্য ঋণ বিতরণ ও বিনিয়োগ করা	সংশ্লিষ্ট সকল ডিপার্টমেন্ট ও সকল ব্রাঞ্চ	কোটি টাকা	
২	[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হাস	শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ	শ্রেণীকৃত ঋণ জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৭০০.০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও সকল ব্রাঞ্চ	কোটি টাকা	
	[২.২] শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	আদায়কৃত ঋণ	শ্রেণীকৃত ঋণ হতে জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৯০.০০ কোটি টাকা নগদ আদায়	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও সকল ব্রাঞ্চ	কোটি টাকা	
	[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়		অবলোপনকৃত ঋণ হতে জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৩০.০০ কোটি টাকা নগদ আদায়	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও ব্রাঞ্চ	কোটি টাকা	
৩	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	জুন ২০১৯ এর মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানত মোট আমানতের ৩৫% এ উন্নীতকরণ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও সকল ব্রাঞ্চ	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার	
	[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ১০০.০০ কোটি টাকা পরিচালন মুনাফা অর্জন করা	স্ট্রেন্ডাল একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট ও সকল ব্রাঞ্চ	কোটি টাকার অংকে	
	[৩.৩] অসম্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ	সমন্বয়কৃত ভুক্তি (entry)	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৬০% অসম্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ	রিকনসিলিয়েশন ডিপার্টমেন্ট ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	অসম্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণের শতকরা হার	
	[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা	লোকসানী শাখার সংখ্যা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে লোকসানী শাখার সংখ্যা ১৫ টিতে কমিয়ে আনা	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট, জোনাল অফিস ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	সংখ্যা	
৪	[৪.১] মূলধন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত মূলধন	জুন ২০১৯ এর মধ্যে সংরক্ষিত মূলধনের হার ১১.৮৭৫% এ উন্নীতকরণ	স্ট্রেন্ডাল একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট	Basel-III অনুসারে মূলধন সংরক্ষণের শতকরা হার	
	[৪.২] প্রতিশন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত প্রতিশন	২০১৯ সালে ১০০% প্রতিশন সংরক্ষণ	স্ট্রেন্ডাল একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট	প্রতিশন সংরক্ষণের শতকরা হার	
৫	[৫.১] রিট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৩৫ টি নিষ্পত্তি	ল' ডিপার্টমেন্ট ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	সংখ্যা	
	[৫.২] অর্থঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ২৫ টি নিষ্পত্তি	ল' ডিপার্টমেন্ট ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	সংখ্যা	
	[৫.৩] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৬৫% বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	হিউম্যান রিসোর্স এন্ড ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	সংখ্যা	
৬	[৬.১] BATCH -2 বাস্তবায়ন	আওতাভুক্ত ব্রাঞ্চ সংখ্যা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে সকল ব্রাঞ্চ BATCH -2 এর আওতাভুক্ত করা	আইটি সিস্টেমস ডিপার্টমেন্ট, আইটি অপারেশনস ডিপার্টমেন্ট ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	সংখ্যা	
	[৬.২] Fire wall ও Data Storage স্থাপন	আওতাভুক্ত ব্রাঞ্চ সংখ্যা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে সকল ব্রাঞ্চ Fire wall ও Data Storage এর আওতাভুক্ত করা	আইটি সিস্টেমস ডিপার্টমেন্ট, আইটি অপারেশনস ডিপার্টমেন্ট ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	সংখ্যা	
	[৬.৩] আইটি সিকিউরিটি ব্যবস্থা উন্নীতকরণ	আওতাভুক্ত ব্রাঞ্চ সংখ্যা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে সকল ব্রাঞ্চের আইটি সিকিউরিটি ব্যবস্থা উন্নীত করা	আইটি সিস্টেমস ডিপার্টমেন্ট, আইটি অপারেশনস ডিপার্টমেন্ট ও সংশ্লিষ্ট ব্রাঞ্চ	সংখ্যা	

সংযোজনী-৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ, প্রতিষ্ঠান/দপ্তর/সংস্থার নিকট বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড এর সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ:

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	মামলা নিষ্পত্তি, বাণিজ্যিক অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	বাণিজ্যিক অডিট আপত্তি এবং মামলা নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধি	ব্যাংকের পাওনা আদায়ের লক্ষ্যে ব্যাংক কর্তৃক দায়েরকৃত রীট মামলা, অর্থক্ষণ মামলা ও অন্যান্য মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ এবং ব্যাংকের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধিকরণে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ।	ব্যাংকের অনাদায়ী পাওনা আদায়ের মাধ্যমে পরিচালন মুনাফা ও প্রতিশন -এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এবং ব্যাংকের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির মাধ্যমে কাঙ্ক্ষিতসুশাসন ও পরিচালন মুনাফা অর্জন	ব্যাংকের দায়েরকৃত মামলাসমূহ নিষ্পত্তি না হলে ঋণ আদায় ও মুনাফা অর্জন ব্যাহত হতে পারে এবং জনবলের অপচয় সাধিত হয় ও কাঙ্ক্ষিত সেবাদান ব্যাহত হয়।
বাংলাদেশ ব্যাংক	জনবল নিয়োগ ও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	জনবল নিয়োগ ও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধি, স্বল্পব্যয়ী আমানতের পরিমাণ বৃদ্ধি ও কাঙ্ক্ষিত মুনাফা অর্জন	দ্রুত কার্যকর পদক্ষেপ ও জনবল নিয়োগের ব্যবস্থা গ্রহণ এবং চাহিদা অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।	ব্যাংকের সার্বিক সেবার মানোন্নয়ন এবং স্বল্পব্যয়ী ও সুদবিহীন আমানত সংগ্রহ এবং গুণগতমানের ঋণ প্রদানের মাধ্যমে কাঙ্ক্ষিত মুনাফা অর্জন।	দক্ষ কর্মীবাহিনী বা জনবলের অভাবে কাঙ্ক্ষিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যাহত হতে পারে।